



## E7. MEMORIA FINAL DE PROYECTO

Programa de impulso de las pymes a través de un programa de mentorización para empresas y emprendedor@s dentro del proyecto RED VALENCIANA RURAL DE EMPRENDIMIENTO: CRE-A RURAL



## ÍNDICE

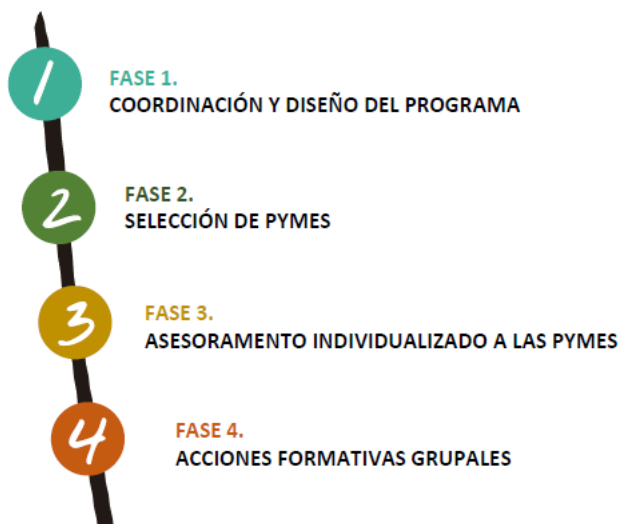
1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MEMORIA DE ACTUACIONES .....	3
2.1. Fase 1. Coordinación y diseño del programa .....	4
2.2. Fase 2. Selección de pymes .....	5
2.3. Fase 3. Asesoramiento individualizado a las pymes .....	6
2.4. Fase 4. Acciones formativas grupales .....	9
3. PRINCIPALES RESULTADOS .....	10

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento recoge el resumen de los trabajos ejecutados dentro del proyecto “Impulso de las pymes a través de un programa de mentorización para empresas y emprendedor@s dentro del proyecto Red Valenciana Rural de Emprendimiento: CRE-A Rural”; y los resultados obtenidos en cada una de las acciones puestas en marcha.

## 2. MEMORIA DE ACTUACIONES

La metodología empleada para el desarrollo del programa constó de las siguientes fases de trabajo:



A continuación, se presentan las principales acciones llevadas a cabo para la correcta ejecución del proyecto. Cabe señalar que **esta memoria justificativa acompaña a otra documentación, denominada “entregables”,** a los que se hace referencia durante la explicación de cada acción mediante la codificación que le corresponda:

**Tabla 1. Entregables generados**

CODIFICACIÓN	ENTREGABLE
E1	Informe de convocatoria y captación
E2	Informe de selección de participantes
E3	Informes de asesoramiento individualizado
E4	Justificantes recepción del servicio
E5	Memoria talleres formativos grupales
E6	Resultados encuesta de satisfacción
E7	Memoria final del proyecto

## 2.1.Fase 1. Coordinación y diseño del programa

Para la obtención de una masa crítica suficiente de pymes y proyectos emprendedores que participaran en el proyecto, se desarrollaron un conjunto de acciones informativas, para dar a conocer la iniciativa y las actividades que comprendía, animando a potenciales beneficiarios a unirse al mismo.

### Definición de las bases del programa

---

Para la coordinación y diseño del programa, en primer lugar, se establecieron las bases de participación donde se recogían los **principales detalles del servicio**, así como los **criterios de selección que se tendrían en cuenta para valorar las candidaturas** de pymes y proyectos emprendedores de cara a su participación en el programa. Se establecieron tanto criterios automáticos, como de juicio de valor.

Existe un entregable que recoge el detalle de las bases del programa (E1. Informe de convocatoria y captación).

### Identificación de posibles pymes/proyectos beneficiarios

---

Identificación, con el apoyo de los GAL, de pymes del territorio vinculadas a los GAL participantes, así como a aquellos proyectos de emprendimiento susceptibles de participar, para el envío vía correo electrónico de información sobre el proyecto para favorecer su adhesión al mismo.

### Jornada de presentación del programa

---

Se celebró una jornada de presentación del programa (09/08/2021 a las 12h) con el objetivo de **promocionar y animar la participación de las pymes y proyectos emprendedores** de los territorios de actuación de los GAL en el programa de mentorización.

En la jornada, se compartieron diapositivas para presentar el programa: dónde se enmarca y cuáles eran sus objetivos. Además de introducirlo, se explicó a los potenciales beneficiarios cuales serían los servicios recibidos si resultaran seleccionados, y cuáles serían los criterios a evaluar durante el proceso de inscripción por parte del equipo técnico. El evento se realizó en formato online a través de la plataforma Zoom.

La convocatoria de asistentes a la jornada de presentación se articuló a través de las siguientes vías: telefónica, correo electrónico, elaboración de notas de prensa y redes sociales. Esto último a través de una empresa externa. Para facilitar su difusión también se elaboraron diferentes materiales gráficos, como cartelera, banners y otros.

Las personas interesadas en participar en el proyecto cubrieron una **hoja de adhesión en formato electrónico**, facilitando los datos de contacto necesarios para la valoración de su candidatura en base a las bases de participación y los requisitos de selección de proyecto.

### Documentación generada

---

- Bases de participación en el programa.
- E1. Informe de convocatoria y captación.

## 2.2.Fase 2. Selección de pymes

Se captaron finalmente **46 pymes y/o proyectos emprendedores**, y se procede a la valoración de las mismas ciñéndose a los criterios establecidos en las bases de participación del programa.

### Metodología de valoración

---

Para obtener la valoración cuantitativa final de cada empresa/proyecto, calificando los criterios de valoración establecidos en la convocatoria, se tienen en cuenta distintos parámetros:

#### Criterios automáticos:

- **Antigüedad de la pyme/empresador/a:**
  - o En creación: 7 puntos
  - o Diversificación reciente del negocio (en creación o menos/igual de un año): 5 puntos
  - o Actividad vigente entre 2 y 5 años: 2 puntos
  - o Actividad vigente más de 5 años: 1 punto
- **Número de personas trabajadoras:**
  - o 1-2 personas: 5 puntos
  - o 2-5 personas: 2 puntos
  - o Más de 5 personas: 1 punto
- **Paridad, participación de la mujer (1 punto)**
- **Jóvenes hasta 35 años (1 punto)**
- **Participación de personas pertenecientes a colectivos desfavorecidos (1 punto)**

#### Criterios evaluados con juicio de valor:

- **Motivación e interés del participante.** El equipo técnico evaluará la motivación e interés del participante a través de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción (entre 1 y 10 puntos).
- **Necesidades de mejora detectadas.** El equipo técnico evaluará las necesidades de mejora del proyecto a través de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción (entre 1 y 10 puntos).
- **Competencias digitales básicas.** El equipo técnico evaluará las competencias digitales del participante a través de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción (entre 1 y 10 puntos). Los promotores candidatos deberán tener conocimientos básicos de manejo de ordenador y plataformas de reuniones, el resto de habilidades digitales se valorarán a la inversa a mayor número de habilidades menor puntuación de 0 a 10. Dicha información se extraerá de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción.
- **Impacto positivo en el territorio.** El equipo técnico evaluará el impacto del proyecto en el territorio a través de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción (entre 1 y 10 puntos). Municipio o territorio. Innovación o cubrir necesidades detectadas.
- **Fomento de los principios de sostenibilidad** (social, económica y ambiental). El equipo técnico evaluará la sostenibilidad del proyecto a través de las preguntas recogidas en el formulario de inscripción (entre 1 y 10 puntos).

## Documentación generada

---

Una vez valoradas todas las solicitudes se generó la siguiente documentación:

- E2. Informe de selección de participantes.

## Revisión, control y seguimiento

---

Además, se presta especial atención al seguimiento de las empresas participantes.

Cuando una empresa manifiesta su deseo de no completar su participación en el proyecto, se selecciona una nueva de entre las captadas que cumpla con los requisitos establecidos para sustituirla, previa aceptación por parte de los GAL de la nueva empresa beneficiaria.

### 2.3.Fase 3. Asesoramiento individualizado a las pymes

Entre las candidaturas recibidas se seleccionaron, atendiendo a la metodología de valoración establecida, entre **12-15 proyectos beneficiarios** del servicio de asesoramiento individualizado.

## Metodología de trabajo

---

Las empresas seleccionadas fueron beneficiarias de un servicio de asesoramiento individualizado en función de sus necesidades. Se llevaron a cabo sesiones individualizadas de asesoramiento a cada empresa o proyecto emprendedor por un mínimo de 10 horas de asesoramiento individualizado.

En estas sesiones se abordaron los siguientes aspectos:

**Sesión 1. Análisis del estado actual de la pyme/proyecto de emprendimiento.** Análisis previo a la pyme/proyecto de emprendimiento para conocer su estado en todas las áreas que afectan al negocio, entre otras el ámbito comercial, digital, innovador, económico-financiero y aspectos como el desarrollo sostenible a nivel social y medioambiental.

Detalle de trabajos a realizar en la primera sesión:

- Análisis previo de la pyme/proyecto emprendedor para conocer su estado, especialmente en el ámbito digital y teniendo en cuenta las características vinculadas al emprendimiento en el rural.
- Estudio de las características propias de la empresa/proyecto emprendedor, analizando cuál es el mercado objetivo, perfil del cliente y su diferenciación ante la competencia.
- Análisis económico financiero para conocer la situación financiera de la empresa/proyecto en cuanto a inversión, necesidades de financiación y estado de la tesorería.
- Marketing e imagen comercial, donde se analizarán las acciones promocionales que se están llevando a cabo por parte de la empresa, el estado de su página web y redes sociales y su imagen de marca.
- Adaptación al negocio online y a los nuevos canales de venta, analizando las herramientas que emplea cada empresa:

- Redes sociales: cuales usan, qué contenidos comparten, interacción con el cliente y otros.
- Google My Bussines: perfil creado, qué información aparece, contenido publicado, interacción con el cliente y otros.
- Página web + comercio online: cual es el diseño de la página web, contenido que comparte, navegabilidad, posicionamiento SEO/SEM, pasarela de pago, medios de pago que ofrece, plataforma de comercialización de sus productos/servicios adecuada al modelo de negocio.

En todo momento, se tiene en cuenta el nivel de desarrollo del proyecto de emprendimiento o estado actual de la pyme y el de digitalización de la misma, y desarrollando medidas de mejora en función de sus necesidades y recursos.

**Sesión 2. Presentación del Plan de Mejora.** En función de la información facilitada en la sesión 1, elaboración de un Plan de Mejora Individualizado para las áreas analizadas para cada participante que será presentado y explicado en esta sesión 2.

Las mejoras planteadas están orientadas a mejorar los conocimientos de pymes y emprendedores en gestión financiera, redes sociales, comercio online, marketing, innovación, desarrollo sostenible y mejora continua.

Estas mejoras se dividen en:

- Mejoras inmediatas aquellas sobre las cuales el equipo consultor apoyará a la empresa en su implantación.
- Mejoras a corto medio plazo para las cuales se recomendarán herramientas óptimas y soluciones para poder llevarlas a cabo.

**Sesión 3. Desarrollo de acciones.** En esta sesión, se apoya y acompaña a la pyme/proyecto de emprendimiento en la realización de acciones notificadas en el Plan de Mejora para su correcta implantación.

Las sesiones individualizadas se complementaron con apoyo a lo largo de todo el proyecto de mentorización a través de dos vías de comunicación (correo electrónico y teléfono), que las personas participantes tuvieron a su disposición para poder contactar con el Equipo asignado para su asesoramiento y resolver posibles dudas e incidencias en la ejecución de las acciones de mejora previamente validadas.

Estas sesiones se llevaron a cabo de manera online.

## **Pymes y proyectos beneficiarios**

---

Se presenta en la siguiente tabla los proyectos finalmente beneficiarios, una vez realizadas las sustituciones oportunas a lo largo del proyecto:

Los proyectos **beneficiarios finales del GAL ASIR**, fueron:



Nombre de pyme/proyecto	Puntuación total
La huerta de las flores	52
Ecotub	46
Naturalicia	42

Los proyectos **beneficiarios finales del GAL Rurable**, fueron:

Nombre de pyme/proyecto	Puntuación total
Rural Beer	56
PanaderíaLaTur	56
Carlos Martínez diseño gráfico	52
SIEVEN Alojamiento Rural	51

Los proyectos **beneficiarios finales del GAL Castellón Sur 14-20**, fueron:

Nombre de pyme/proyecto	Puntuación total
Comunidad Energética	53
Casa Om	50
Huertos Humanos	49
Autónomo Nima Medio Ambiente	39

Los proyectos **beneficiarios finales del GAL Muntanya D'Alacant**, fueron:

Nombre de pyme/proyecto	Puntuación total
Forest Living / Reverdecer	59
Asociación "Amigos del Riu Verd"	58
Producción, elaboración y comercialización de productos lácteos	47

Finalmente fueron beneficiarios del servicio de asesoramiento individualizado 14 pymes/proyectos.

#### Documentación generada

- E3. Informes de asesoramiento individualizado
- E4. Justificantes recepción del servicio



## 2.4.Fase 4. Acciones formativas grupales

### Talleres formativos grupales

Se celebraron **5 talleres formativos grupales** entre los meses de septiembre y octubre de 2021. Estos se realizaron en formato online a través de la plataforma Zoom.

Las formaciones se adaptaron al nivel de desarrollo de los modelos de negocio, así como a las principales necesidades identificadas entre los proyectos emprendedores y pymes del territorio, contando con una parte más orientativa e introductoria para las menos adaptadas a la era digital, y por otra, se explicaron conceptos más avanzados para las más digitalizadas.

Fueron impartidos por expertos en desarrollo de negocio y marketing, y tenían como objetivo formar en cuestiones técnicas de manera práctica.

Los talleres que se desarrollaron fueron los siguientes:

**Tabla 2. Talleres formativos celebrados**

Taller grupal	Fecha y hora de celebración
Taller 1. Define la estrategia y diseño de tu marca	20 de septiembre, 18:00h
Taller 2. Alianzas estratégicas y desarrollo de negocio	22 de septiembre, 18:00h
Taller 3. Define la estrategia digital de tu marca	29 de septiembre, 18:00h
Taller 4. Facebook Ads	6 de octubre, 18:00h
Taller 5. Oportunidades de financiación	13 de octubre, 18:00h

Existe una memoria que recoge información sobre cada uno de los talleres de formación, donde se incluyen los principales temas a tratar, el listado de asistentes, el material de difusión empleado y el material gráfico de los distintos talleres (E5. Memoria talleres formativos grupales).

### Acciones de divulgación y marketing

- Realización de mailings para la difusión de los talleres para beneficiarios y no beneficiarios del programa, así como al público general.
- Elaboración de notas de prensa para la difusión de los talleres en medios de comunicación.
- Difusión en Redes Sociales de los talleres a celebrar por una empresa externa.
- Envío de recordatorios semanales para favorecer la participación.
- Envío de la grabación y presentación empleada una vez finalizado el taller.

### Documentación generada

- E5. Memoria talleres formativos grupales

### 3. PRINCIPALES RESULTADOS

Las tareas de lanzamiento y captación desarrollados en la primera fase de trabajo lograron hacer llegar a las pymes el proyecto y sus actividades.

En lo que se refiere a los entrenamientos individuales, se ha conseguido la inscripción del total de pymes objetivo para ser beneficiarias de los asesoramientos individualizados. Se han valorado las **46 pymes/proyectos emprendedores captados**, y han sido seleccionados **14 para ser beneficiarios finales** de los asesoramientos.

Los planes de mejora definidos para las **14 empresas/proyectos beneficiarios** finales se han cumplido según las expectativas planteadas.

Los **talleres formativos han funcionado como complemento a los asesoramientos individualizados**, y además han permitido que pymes y proyectos no seleccionados, pudieran beneficiarse también del programa.

La motivación de las empresas participantes ha sido uno de los elementos fundamentales para la consecución de los objetivos marcados, hecho corroborado tanto en los propios asesoramientos como a través de las encuestas de satisfacción analizadas.

*Tabla 3. Principales indicadores del proyecto*

INDICADOR	VALOR ALCANZADO
Nº de posibles beneficiarios captados	46
Nº de solicitudes revisadas	46
Nº de candidatos seleccionados	14
Nº de proyectos asesorados	14
Nº de sesiones individualizadas realizadas	42
Nº de diagnósticos y planes de mejora realizados	14
Nº de informes elaborados	14
Nº de talleres realizados	5
Nº de inscritos a los talleres	104

#### Documentación generada

- E6. Resultados encuesta de satisfacción
- E7. Memoria final del proyecto